

2023년도 제2차 시민사회단체 정책연수 참가자 모집 공고

정부와 시민사회단체의 소통 활성화 및 시민사회단체의 역량 강화 지원을 위해 실시하는 '2023년도 제2차 시민사회단체 정책연수'의 참가자를 다음과 같이 공개모집 합니다.

2023. 7. 31.

국무총리비서실장

□ 연수개요

- 주제 : 규제시스템 혁신을 통한 경제활력 제고
- 기간 : 2023. 10. 11.(수) ~ 10. 19.(목), 7박 9일
- 국가 : 미국(워싱턴 D.C ~ 뉴욕)
- 인원 : 시민사회단체 활동가 12명(동행 연수지원인력 제외)
- 내용
 - 규제시스템 혁신을 통한 경제활력 제고 및 선진사례 통한 시사점 도출
 - 중앙·지방정부의 정부혁신 및 규제개혁 이해
 - 민간의 자유와 창의가 최대한 발현되는 효율적인 시장경제 환경 조성
 - 혁신기업 등장으로 인한 사회갈등 해결 및 혁신 생태계 조성 등

□ 신청자격

- 「민법」, 「비영리민간단체 지원법」에 따라 중앙 또는 시·도에 등록된 비영리법인 또는 단체에 소속된 자로서 현재 활동하고 있는 자

□ 제출서류

1. [붙임 1] 서식에 따른 참가신청서 1부(신청자의 날인 또는 서명 필요)
2. [붙임 2] 서식에 따른 자기소개서 1부(신청자의 날인 또는 서명 필요)
 - ※ 자기소개서는 [붙임 2] 서식에 따라 3면(글자크기 13 point, 줄간격 160%)으로 작성하고, 분량이 3면을 초과 또는 미달하거나 내용이 부실한 경우 감점 가능
3. [붙임 3] 서식에 따른 개인정보 수집·이용 및 제공동의서 1부(신청자의 날인 또는 서명 필요)
 - ※ 개인정보 수집·이용 및 제공에 동의하지 않는 경우 신청인의 해외연수를 위한 제반 업무가 진행되지 않을 수 있음
4. [붙임 4] 서식에 따른 소속단체 현황 1부.
5. 신청자의 현 소속단체 재직증명서 1부.
6. 현 소속단체의 비영리법인(공익법인) 허가증 또는 비영리민간단체등록증 사본 1부.
 - ※ 사업자등록증 또는 고유번호증 제출 불인정

□ 서류제출기간

- 2023. 7. 31.(월) ~ 8. 9.(수) 17:00

※ 8. 9.(수) 17:00 이후 도착분은 미접수(이메일, 직접방문, 등기우편 동일)

□ 서류제출방법 : 전자우편(이메일) 원칙, 직접방문 또는 등기우편 가능

- 전자우편(이메일) : osf7060@gmail.com

※ 이메일로 제출시 모든 서류는 스캔하여 pdf 파일로 제출하여야 하며, [붙임 1] 및 [붙임 4] 서식에 따라 작성한 자료는 hwpX 파일도 반드시 추가적으로 제출(이 경우 [붙임 1]의 hwpX 파일에는 본인 사진파일을 반드시 삽입하여야 함)

※ 직접방문 또는 등기우편 : (우편번호 08023) 서울특별시 양천구 신월로 389 남부빌딩 B1층 카디널포인트 (사)열린사회포럼

※ 직접방문 또는 등기우편 송부 시에도 [붙임 1] 및 [붙임 4] 서식에 따라 작성한 자료는 hwp 파일도 반드시 추가적으로 제출(이 경우 [붙임 1]의 hwp 파일에는 본인 사진파일을 반드시 삽입하여야 함)

□ 선발결과 발표(예정)

- 2023. 8. 21.(월), 국무총리비서실 홈페이지(<http://opm.go.kr>) 공지사항 및 (사)열린사회포럼 홈페이지(<http://opensf.co.kr/>) 공지사항에 선발된 참가자 명단 게재 예정 ※ 참가자로 선발된 인원에게는 개별 통보

□ 기타 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류 일부 누락 시 접수되지 않음
- 제출서류에 허위 사실을 기재하거나 부정한 방법 등으로 신청한 경우에는 참가자로 선발하지 않으며, 선발되더라도 연수에서 제외하고 취소수수료 등 소요비용 부과
- 참가자 선발 이후 연수 포기, 이탈 등 발생 시 취소수수료 등 소요비용 부과 등의 불이익을 받을 수 있으므로 개인 일정 등을 충분히 고려하여 응모하기 바람
- 연수 및 참가자 모집 등에 관한 자세한 내용은 첨부된 '2023년도 제2차 시민사회단체 정책연수 참가자 모집 세부내용'을 반드시 확인
- 공고내용에 대한 해석이 상이할 경우 국무총리비서실의 해석에 따름

□ 전화 문의처

- 위탁기관 담당자 : (사)열린사회포럼 박혜림 연구원 : 02) 6925-7060

2023년도 제2차 시민사회단체 정책연수 참가자 모집 세부내용

□ 연수목적

- 국내 시민사회단체의 역량 강화 지원을 위한 선진 사회 민관협력 모범사례 학습 및 우수현장 체험
- 정책연수를 통한 정부와 시민사회단체 간 협력관계 구축 및 소통 강화

□ 사업주체

- 주최 : 국무총리비서실
- 주관 : (사)열린사회포럼, (주)주원항공여행사

□ 연수개요

- 연수주제 : 규제시스템 혁신을 통한 경제활력 제고 및 선진사례 학습
- 연수기간(예정) : 2023. 10. 11.(수) ~ 10. 19.(목), 7박 9일
- 연수국가(지역): 미국 (워싱턴 D.C ~ 뉴욕)
- 방문기관 : The Heritage Foundation, Americans for Tax Reform, Cato Institute, 소비자 운동 단체, 미국 세금재단, 시민 예산위원회 등
- ※ 연수 일정, 지역 및 방문기관 등은 항공, 현지 교통, 기관 섭외결과 등 부득이한 사정에 따라 다소 변경 가능
- 연수인원 : 총 17명(시민사회단체 활동가 12명, 국무총리실 직원 3명, 전문가 2명)
- 연수내용
 - 전방위적 규제시스템 혁신을 통해 국가경제 경쟁력 및 활력 제고를 견인한 정책사례 및 관련 시민사회 역할 학습
 - 현장·수요자 중심의 규제혁신을 위한 정부·기업·시민단체 간 협력방안 등 선진사례 연구
 - 모범적인 민·관 협업(협치) 모델 탐방 및 시민단체 활동가 역량 강화

□ 세부 연수일정(안)

1. 참가자 사전교육 (8월 24일(목), 서울 / 예정)

- 효과적인 연수 추진을 위해 참가자 대상 사전교육을 1회 실시하여 연수주제와 방문기관에 대한 선행학습 기회를 충분히 제공하고, 연수 시 유의사항 등 안내
 - 사전교육 내용과 더불어 연수 시 필요사항에 대한 준비 및 점검 등이 가능하도록 소책자 배부
 - 아울러, 사전교육 시 연수분임 편성, 회장단(회장, 총무)과 조장 선출, 숙소 배정 등을 완료하고, 조별로 기관방문 시 질문내용 등을 미리 준비하도록 임무를 부여하여 원활한 연수 도모
 - 또한, 연수 후 결과보고서 작성 방법 등에 대해서도 안내하여 국내 시사점 도출 등 수준 높은 결과가 산출될 수 있도록 준비
- ※ 사전교육 불참자 선발 취소

2. 연수 실시 (10월 11일(수) ~ 10월 19일(목), 7박 9일)

- 규제시스템 혁신을 통한 경제활력 제고 선진사례 학습
 - 규제혁신 관련 정책 제안 및 정부와의 소통방식 이해를 통한
 - 기업 규제 완화를 통한 경제 활력 제고
 - 개인의 자유와 창의를 존중하는 효율적 시장경제 구축
 - 조세제도 개혁을 통한 효율적인 정부 시스템 이해
- 연수국가의 공공기관뿐만 아니라 현지 시민사회단체 및 대학, 연구자와의 간담회 등을 개최하여 종합적 이해 도모
 - 연수국 시민사회단체 및 방문국 전문가와 간담회개최 및 현장 탐방 등 연수 경험을 한국적 상황에 실질적으로 활용하는데 도움을 줄 것임

3. 사후 간담회 및 토론회 실시 (11월 9일(목), 서울 / 예정)

< 2023년 도 제2차 시민사회단체 정책연수 세부일정표(안) >

세 부 일 정 표

날 짜	방문지	교통편	시 간	세 부 일 정	식 사
10월 11일 (수)	인천 ↓ 워싱턴	KE093 전용버스	10:25 11:15 12:30 14:30 19:30	인천 국제공항 출발 (날짜 변경선 통과) 워싱턴 도착 전용차량으로 이동 및 중식 << 공식일정 (1) >> The Heritage Foundation 한국전 참전 기념공원 방문 석식 후 호텔 투숙	중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 12일 (목)	워싱턴	전용버스	9:00 10:00 12:00 14:00 19:00	호텔 조식 후 이동 << 공식일정 (2) >> Americans for Tax Reform (ATR) 중식 << 공식일정 (3)>> Cato Institute 석식 후 호텔 투숙	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 13일 (금)	워싱턴	전용버스	9:00 10:00 12:00 14:00 19:00	호텔 조식 후 이동 << 공식일정 (4) >> Consumer Choice Center 중식 후 << 공식일정 (5) >> Competitive Enterprise Institute 석식 후 호텔 투숙	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 14일 (토)	워싱턴 ↓ 필라델피아 ↓ 뉴저지	전용버스	9:00 10:00 13:00 15:30 17:00 19:30	호텔 조식 후 이동 << 공식일정 (6) >> 조지메이슨 대학 교수 간담회 중식 후 워싱턴 출발 전용차량으로 필라델피아 이동 (약 2시간 30분 소요) 독립기념관, 자유의 종, 필라델피아 시청 등 시내관광 필라델피아 출발 전용차량으로 뉴저지 이동 (약 2시간 30분 소요) 석식 후 호텔 투숙 및 휴식	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 15일 (일)	뉴욕	전용버스	9:00 10:00 19:00	호텔 조식 후 이동 911 메모리얼 파크 등 문화체험 중식 후 이동 엠파이어 스테이트 빌딩 전망대 마천루 감상 석식 후 호텔 투숙	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 16일 (월)	뉴욕	전용버스	9:00 10:00 19:00	호텔 조식 후 이동 << 공식일정 (8) >> Manhattan Institute 중식 후 이동 유엔본부 방문 등 문화 체험 석식 후 호텔 투숙	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 한 식
10월 17일 (화)	뉴욕	전용버스	9:00 10:00 19:00	호텔 조식 후 이동 << 공식일정 (9) >> Citizens Budget Commission (예정) 중식 후 이동 센트럴파크 도보 산책 등 문화 체험 석식 후 호텔 투숙	조식 : 호텔식 중식 : 현지식 석식 : 현지식
10월 18일 (수)	워싱턴	KE094	9:00 13:25	호텔 조식 후 공항 이동 워싱턴 출발	조식 : 호텔식
10월 19일 (목)	인천		16:50	인천 국제공항 도착	

* 상기 일정은 항공 및 현지 사정에 의해 다소 변동될 수 있습니다.

□ 참가자 모집

- 신청자격 : 「민법」, 「비영리민간단체 지원법」에 따라 중앙 또는 시·도에 등록된 비영리법인 또는 단체에 소속된 자로서 현재 활동하고 있는 자
- 모집기간 : 2023. 7. 31.(월) ~ 2023. 8. 9.(수) 17:00
 - ※ 8. 9.(수) 17:00 이후 도착분은 미접수(이메일, 직접방문, 등기우편 동일)
- 제출서류 및 제출방법 : 공고문 본문 참조
 - ※ 참가자 모집에 관한 설명회 등은 별도 개최하지 않음
- 선발결과 발표 : 2023. 8. 21.(월) 예정
 - 국무총리비서실 및 (사)열린사회포럼 홈페이지
 - ※ 참가자로 선발된 인원에게는 개별 통보

□ 참가자 선발방법

- 객관적이고 공정한 선발을 위해 '선발위원회'를 구성하여 신청자 자격요건 및 신청서류 심사
 - 위원 구성 : 추후 별도 선정
 - 자격요건 심사 : 공고문의 '신청자격' 해당 여부 확인
 - 신청서류 심사 : 위원회에서 심사 진행방식을 정하고, 심사표의 심사항목에 따라 점수화하여 종합평가

< 심 사 표 >

심사항목	세부내용	배점
지원 동기	연수목적 및 주제에 대한 이해도 등 종합평가	40
연수 각오 및 능력	과제수행 능력, 단체 연수의 목적 달성을 위한 품성과 자세 등을 종합평가	30
연수 후 활용계획	창의성, 실현 가능성, 사회적 파급력, 완성도 등을 종합평가	30
합 계		100

□ 선발 후 참가자 유의사항

- 관련법규 등에 따른 해외여행 결격사유에 해당하지 않아야 하며, 결격사유가 있는 경우 연수에서 배제하고, 취소수수료 등 소요비용 부과 등의 불이익을 받을 수 있음
- 해외연수가 공동의 목적을 달성할 수 있도록 계획된 일정의 원활한 진행 및 조별·개인별 과제의 기한 내 제출에 협조하여야 함
- 원활한 연수추진 및 연수 시 사고방지 등을 위해 평소 질환을 보유한 경우 사전에 통보하고, 단체연수인 점을 감안하여 연수 활동 및 공동생활에 저해되지 않도록 건강 유지 당부

【붙임 1】

시민사회단체 정책연수 참가신청서

사진 (3.5 X 4.5)	성명	한글		한자	
		영문	※ 여권의 영문명과 동일하게 기재		
	생년월일	년 월 일 (만 세)			
	성별	남 / 여 ※ 해당하는 성별에 O 표기			
	전화	() -	휴대폰	- -	
	e-mail	@			
개인주소	(우편번호 :) ※ 도로명 주소 기재				
긴급연락망	(전화) - - (관계)				
여권정보	여권번호		만료일		
소속단체	한글단체명		한글직위		
	영문단체명		영문직위		
	등록구분	※ 비영리민간단체, 사단법인, 재단법인, 공익법인 중 택 1		대표자명	※ 공동대표인 경우 모두 기재
	본부주소	(우편번호 :) ※ 도로명 주소 기재			
	지부주소	(우편번호 :) ※ 지부 근무자만 기재 (도로명 주소)			
신청동기 및 업무관련성	※ 서식 영역 내로 내용 요약 작성				

국내·외 연수 경험	※ 서식 영역 내로 내용을 요약 작성
-----------------------	-----------------------------

위 신청서에 기재된 내용은 모두 사실이며, 선발 공고문에 포함된 유의사항을 충분히 확인하여 귀 기관이 주관하는 시민사회단체 정책 연수 참가를 신청합니다.

2023년 월 일

신청인

(서명 또는 날인)

(사)열린사회포럼 대표 귀하

【붙임 2】

자 기 소 개 서

소속단체		직 위		성 명	
주요경력 및 활동사항	○ <u>시민사회단체 활동경력 : 총 00년</u> 1. 000 단체 : 0000년 0월~0000년 0월 - 활동내용 : 00000000000000000000 000000000000 2. 000 단체 : 0000년 0월~0000년 0월 - 활동내용 : 00000000000000000000 000000000000 ○ 기타 활동사항(기타 주요경력 있는 경우 작성) ※ 서식 영역 내로 내용 작성				
연수 지원동기	※ 서식 영역 내로 내용 작성				

연수각오
및
과제수행
능력 등

※ 서식 영역 내로 내용 작성

연수 후 활용계획	※ 서식 영역 내로 내용 작성
기타사항 (건강, 가사 등)	※ 서식 영역 내로 내용 작성

2023년 월 일

신청인

(서명 또는 날인)

(사)열린사회포럼 대표 귀하

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

☐ 개인정보 수집 및 이용 동의

수집 · 이용 목적	국무총리비서실이 주최하고, (사)열린사회포럼이 주관하는 ‘2023년도 제1차 시민사회단체 정책연수’ 참가자 모집 · 선발, 선발인원의 연수실시, 소책자 및 결과보고서 작성, 연수 관련사항 연락에 활용하기 위함
수집하는 개인정보 항목	사진, 성명(한글, 한자, 영문), 생년월일, 성별, 전화 및 휴대폰 번호, 이메일 주소, 개인 주소, 긴급연락망, 여권정보(번호, 만료일, 사본), 소속단체명 및 직위(한글, 영문), 소속단체 주소(본부, 지부)
보유 · 이용 기간	개인정보 수집 이용 목적 달성 시까지 (단, 정보주체 동의 철회 시 즉시 폐기)
보유 · 이용 근거	「개인정보 보호법」 제15조 제1항
개인정보 수집 동의 거부권리	개인정보 수집 및 이용에 대하여 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 시민사회단체 정책연수 참가가 제한될 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 개인정보 제3자 제공 동의

제공 목적	감사목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 공공기관의 요구가 있을 경우
제공하는 개인정보 항목	사진, 성명(한글, 한자, 영문), 생년월일, 성별, 전화 및 휴대폰 번호, 이메일 주소, 개인 주소, 긴급연락망, 여권정보(번호, 만료일, 사본), 소속단체명 및 직위(한글, 영문), 소속단체 주소(본부, 지부)
제공 기간	감사기간
제공 근거	「개인정보 보호법」 제17조 제1항
개인정보 제3자 제공 거부권리	개인정보의 제3자 제공에 대하여 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우에도 「개인정보 보호법」 제18조 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 개인정보가 제3자에게 제공될 수 있습니다.

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2023년 월 일

동의자 : (서명 또는 인)

☐ 인적사항

성명		성별	☐ 남 / ☐ 여
생년월일	년 월 일	소속 및 직위	/
연락처	사무실) 휴대폰)	e-mail	@
자택주소	(우편번호:)		

「개인정보 보호법」 관련규정

제15조(개인정보의 수집·이용) ① 개인정보처리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 개인정보를 수집할 수 있으며 그 수집 목적의 범위에서 이용할 수 있다.

1. 정보주체의 동의를 받은 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
3. 공공기관이 법령 등에서 정하는 소관 업무의 수행을 위하여 불가피한 경우
4. 정보주체와의 계약의 체결 및 이행을 위하여 불가피하게 필요한 경우
5. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
6. 개인정보처리자의 정당한 이익을 달성하기 위하여 필요한 경우로서 명백하게 정보주체의 권리보다 우선하는 경우. 이 경우 개인정보처리자의 정당한 이익과 상당한 관련이 있고 합리적인 범위를 초과하지 아니하는 경우에 한한다.

② 개인정보처리자는 제1항제1호에 따른 동의를 받을 때에는 다음 각 호의 사항을 정보주체에게 알려야 한다. 다음 각 호의 어느 하나의 사항을 변경하는 경우에도 이를 알리고 동의를 받아야 한다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적
2. 수집하려는 개인정보의 항목
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용

제17조(개인정보의 제공) ① 개인정보처리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공(공유를 포함한다. 이하 같다)할 수 있다.

1. 정보주체의 동의를 받은 경우
2. 제15조제1항제2호·제3호 및 제5호에 따라 개인정보를 수집한 목적 범위에서 개인정보를 제공하는 경우

② 개인정보처리자는 제1항제1호에 따른 동의를 받을 때에는 다음 각 호의 사항을 정보주체에게 알려야 한다. 다음 각 호의 어느 하나의 사항을 변경하는 경우에도 이를 알리고 동의를 받아야 한다.

1. 개인정보를 제공받는 자
2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
3. 제공하는 개인정보의 항목
4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용

③ 개인정보처리자가 개인정보를 국외의 제3자에게 제공할 때에는 제2항 각 호에 따른 사항을 정보주체에게 알리고 동의를 받아야 하며, 이 법을 위반하는 내용으로 개인정보의 국외 이전에 관한 계약을 체결하여서는 아니 된다.

제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한) ① 개인정보처리자는 개인정보를 제15조제1항에 따른 범위를 초과하여 이용하거나 제17조제1항 및 제3항에 따른 범위를 초과하여 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.

② 제1항에도 불구하고 개인정보처리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있다. 다만, 제5호부터 제9호까지의 경우는 공공기관의 경우로 한정한다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

③ 개인정보처리자는 제2항제1호에 따른 동의를 받을 때에는 다음 각 호의 사항을 정보주체에게 알려야 한다. 다음 각 호의 어느 하나의 사항을 변경하는 경우에도 이를 알리고 동의를 받아야 한다.

1. 개인정보를 제공받는 자
2. 개인정보의 이용 목적(제공 시에는 제공받는 자의 이용 목적을 말한다)
3. 이용 또는 제공하는 개인정보의 항목
4. 개인정보의 보유 및 이용 기간(제공 시에는 제공받는 자의 보유 및 이용 기간을 말한다)
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용

④ 공공기관은 제2항제2호부터 제6호까지, 제8호 및 제9호에 따라 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하는 경우에는 그 이용 또는 제공의 법적 근거, 목적 및 범위 등에 관하여 필요한 사항을 행정자치부령으로 정하는 바에 따라 관보 또는 인터넷 홈페이지 등에 게재하여야 한다.

⑤ 개인정보처리자는 제2항 각 호의 어느 하나의 경우에 해당하여 개인정보를 목적 외의 용도로 제3자에게 제공하는 경우에는 개인정보를 제공받는 자에게 이용 목적, 이용 방법, 그 밖에 필요한 사항에 대하여 제한을 하거나, 개인정보의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 마련하도록 요청하여야 한다. 이 경우 요청을 받은 자는 개인정보의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 하여야 한다.

【붙임 4】

소속단체 현황

단체명		
소재지 및 연락처	주소:	
	전화:	E-Mail:
	FAX:	홈페이지:
설립목적	※ (작성예시) 본 단체는 우리 사회의 ○○○○와 균형있는 ○○○○을 실현하고 ○○○○을 전개함으로써 ○○○○○○ 기틀을 마련하고자 설립	
주요연혁	일시	내용
	. .	※ (작성예시) ○○○ 창립
	. .	※ (유의사항) 반드시 작성예시에 따라 10건 이내로 작성
	. .	
	. .	
	. .	
	. .	
	. .	
	. .	
	. .	
	. .	
인력현황	대표자	※ (유의사항) 공동대표인 경우 모두 기재
	회원수	명
주요사업 및 주요활동	※ (작성예시) 시민참여 및 국제교류	
	※ (유의사항) 반드시 작성예시에 따라 5건 이내로 작성	