



116 ( 70-2011 ) 1974 . 3 . 6 .

:

:

가 ,

.

가

,

.

.

1.

"

,

"

"

"

.

.

가.

,

.

.

가

.

.

.

.

가

.

2.

.

3.

.

가.

,

-

.

.

.

4.

가

,

가

.

5.

,

.

: 1.

,

1

2.

1

. .

# 행정기관문서용지의규격·지질·청량·기준조정

총 무 처

## 목 차

1. 행정기관 문서용지의 지질·칭량 기준 ————— 3
2. 행정기관 공통 문서용지의 규격 및 지질·칭량 세부 조정 ————— 17

## 행정기관문서용지의 지질 및 청량기준

순번	문서용지의 사용범위	지 질 및 청 량		비 고
		현행	조점	
1	공문 시행문	신문용지 50g/m <sup>2</sup> (승인지질)	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	신문용지의 기준 청량이 변경 (50g/m <sup>2</sup> 에서 54g/m <sup>2</sup> ) 됨에 인함.
2	차-트용지  ① 일반차-트  제2항 교육용 특수	제한없음  (* 실제, 인쇄용지)	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	저급지로 규제

## 행정기관문서용지의 지질 및 청량기준

순번	문서용지의 사용범위	지 질 및 청 량		비 고
		현행	조점	
1	공문 시행문	신문용지 50g/m <sup>2</sup> (승인지질)	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	신문용지의 기준 청량이 변경 (50g/m <sup>2</sup> 에서 54g/m <sup>2</sup> ) 됨에 인함.
2	차-트용지  ① 일반차-트  제2항 교육용 특수	제한없음  (* 실제, 인쇄용지)	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	저급지로 규제

순번	문서용지의 사용범위	지질 및 침량		비고
		현행	조정	
	<p>차트 이외의 모든 차트</p> <p>② 교육용 특수 차트</p> <p>교재용 및 이에 준하여 반복적으로 사용하는 것으로서 신문용지로서는 부적당한 것에 한한다.</p>	<p>특급으로 사용하고 있음)</p> <p>제한없음</p> <p>(※ 실제, 인쇄용지 특급으로 사용하고 있음)</p>	<p>인쇄용지 (2급)</p> <p>60g/m<sup>2</sup></p>	<p>적당한 저급지로 대체</p>

3	메모용지	<p>신문용지 50g/m<sup>2</sup> (승인지질)</p> <p>* 실제 승인된 지질 이외의 고급지 (인쇄용지 특급) 사용 사례가 많음</p>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	신문용지의 기준 침량이 변경 (50g/m <sup>2</sup> 에서 54g/m <sup>2</sup> ) 됨에 인함.
4	각종 인원신청서 및 신고서	<p>신문용지 50g/m<sup>2</sup> 및 백상지 (인쇄용지 특급)</p> <p>60g/m<sup>2</sup> - 70g/m<sup>2</sup></p>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	저급지로 통일화

순번	문서용지의 사용범위	지 원 및 칭 량		비 고
		현 행	조 정	
5	기타 일반서식 및 문서 공문서 보관보존규정 제 4조의 규정에 의한 서 식중 다음에 해당하는 문서, 다만, 본 기준에서 따로 정하는 것은 제외 한다. (1) 10년 보존대상 문서 (2) 5년 보존대상 문서	증철지(인쇄용지 2급) 60g/m <sup>2</sup> - 70g/m <sup>2</sup> "	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	저급지로 통일되

(3) 3년 보존대상 문서 (4) 1년 보존대상 문서 그러나 다음과 같은 특 별용도에 사용하는 것은 예외로 한다. (1) 재외공관에서 사용하 는 서식 및 문서 또 는 외국기관을 상대로 하는 서식 및 문서 (2) 상장, 기타 존엄성을	※ 실제사용은 배 삼지(인쇄용지 특급) 내지 신문 용지를 혼용하고 있음.		
--	--	--	--



순번	문서용지의 사용범위	지 원 및 점 량		비고
		현행	조정	
	<p>표시하는 서식 및 문서</p> <p>㉒) 추가증견, 기타 이에 유사한 각종의 증서</p> <p>㉓) 일반의 열람에 공하는 서식 및 문서</p> <p>㉔) 휴대 또는 비치되는 각종 증명서</p>			

	<p>㉕) 법령원부 기타 특수한 목적을 위하여 사용하는 서식 및 문서</p> <p>㉖) 기타 전 각호 이외의 영구보존대상문서</p>			
6	<p>기안용지 (갑, 을)</p> <p>㉗) 제13호 서식 정부공문서처리규칙 별표 제13호 서식을 알함 (일반 행정기관용)</p>	<p>백상지 (인쇄용지 특급) 40g/m<sup>2</sup></p>	<p>인쇄용지 (2급) 60g/m<sup>2</sup></p>	<p>적당한 저급지로 조정</p> <p>* 인쇄용지 2급은 증질지에 해당함</p>

순번	문서용지의 사용범위	지 권 및 치 량		비 고
		현 행	조 정	
	(2) 제 15호 서식 정부공문서 처리규칙 별표 제 15호 서식을 말함.	백상지 (인쇄용지 특급) 60g/m <sup>2</sup>	좌 등	
7	각종 대장 및 간표지 ( 회계장부 및 특수장부 제외)	백상지 70g/m <sup>2</sup> (인쇄용지특급 70g/m <sup>2</sup> )	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	적당한 저급지로 조정

8	일반서식 및 문서증 양 면을 사용할 경우, 신문 용지로서는 부적당한 서 식 및 문서	백상지 70g/m <sup>2</sup> (인쇄용지 특급 70g/m <sup>2</sup> )	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	
9	영구보존대상 문서 (1) 각종 문서 원본을 마이크로 필 름으로 촬영한 후 원 본과 필름을 모두 영	백상지(인쇄용지특급) 40g/m <sup>2</sup> - 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 70g/m <sup>2</sup>	적당한 저급지로 조정

순번	문서용지의 사용범위	지침 및 지침량		비고
		원형	조장	
	구체 보존할 문서 (2) 들종문서 원본을 마이크로 필름으로 촬영한 후 원본은 폐기하여도 무방한 문서 준영구보존대상 문서 영구보존할 필요는 없으나 10 년이상 보존	백상지(인쇄용지특급) 40g/m <sup>2</sup> - 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 70g/m <sup>2</sup>	적당한 저급지로 조정
		중질지(인쇄용지 2급) 60g/m <sup>2</sup> - 70g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 70g/m <sup>2</sup>	

	활 문서로서 개개문건의 성질에 따라 특정기간을 정할 문서			
10	회계장부 및 특수대장 (다만, 저질로서 부적당한 것에 한한다.)	백상지 (인쇄용지 특급) 70g/m <sup>2</sup>	좌 등	

순번	문서용지의 사용범위	지 질 및 청 량		비 고
		원 령	조 청	
11	각종 증서, 차-트, 통지 서 (엽서) 및 인음장 등	백상지 (인쇄용지 특급) 120 g/m <sup>2</sup>	좌 등	
12	각종 복사용의 명세서	박엽지 20 g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (특급) 34 g/m <sup>2</sup>	박엽지 사용역제 에 따른 지질조 청임
13	각종 봉투 (1) 사무용봉투 (1호-6호) 다만, 특별용도에 사	(크라프트지 70 g/m <sup>2</sup> 백상지 (인쇄용지 특급) 90 g/m <sup>2</sup> )	크라프트지 (편면) 50 g/m <sup>2</sup>	적당한 지질 및 청량으로 조정

용하는 것은 예외로 한다.			
(2) 사무용봉투 (7호, 8호)	크라프트지 110g/m <sup>2</sup>	크라프트지 (편면) 110g/m <sup>2</sup>	같은 지질이나 편면을 삽입
(3) 봉급봉투	크라프트지 50g/m <sup>2</sup>	좌 등	
(4) 인사기록카드 봉투	크라프트지 110g/m <sup>2</sup>	좌 등	



# 1. 일반행정문서용지(공통)

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질및칭량		
1	기안용지(갑)(13호서식)	190 <sup>727</sup> ×268 <sup>727</sup>	백상지 40g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하 (일반행정기관용)
2	기안용지(을( " )	"	"	"	"
3	간이 기안용지	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
4	기안용지(참.을)(15호서식)	"	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(특급) 60g/m <sup>2</sup>	
5	서약서	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
6	비밀취급인가증	90×60	백상지 120g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(특급) 120g/m <sup>2</sup>	
7	I급비밀표시 표지	190×268	중질지 60g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	지질저하

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질및칭량		
8	II급비밀표시 표지	190 <sup>727</sup> ×268 <sup>727</sup>	중질지 60g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	지질저하
9	표갑 "	"	"	"	"
10	비밀승증 및 영수증	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	"	
11	비밀관리기록부	330×190	백상지 70g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 70g/m <sup>2</sup>	지질저하
12	비밀수발대장	268×190	중질지 60g/m <sup>2</sup>	" 60g/m <sup>2</sup>	
13	비밀대출부	"	"	" "	
14	비밀열람기록전	190×268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
15	비밀지출승인서	"	"	"	
16	비밀소유권 환조사서	"	"	"	

17	신청진술서	"	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
18	신청조사회보서	"	백상지 40g/m <sup>2</sup>	"	"
19	시행문	"	신문용지 52g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	"
20	회조문	"	"	"	"
21	회보	"	"	"	"
22	공문서영수증	"	"	"	"
23	문서사송부	268X190	백상지 50g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
24	공문서의(반송 반려)	134X190	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	"
25	문서접수대장	268X190	백상지 50g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
26	문서발송대장	"	"	"	"
27	문서보조대장	"	"	"	"

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질및질량		
28	송신부	268X190	백상지 50g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
29	수신부	"	"	"	"
30	송신용지	190X268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	"
31	서식승인신청서	"	"	"	"
32	행정연구서 (1)	"	"	"	"
33	" (2)	"	"	"	"
34	보고지점신청서	"	"	"	"
35	보고문서 반려	134X190	"	"	"
36	목록장	268X190	백상지 60g/m <sup>2</sup> (동색)	" (동색)	"

37	보고 독촉 및 공무원 징계요구	190X268	신문용지 508/m <sup>2</sup>	"	
38	집기 보고 지정 대장	268X190	백상지 708/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 608/m <sup>2</sup>	지질저하
39	법령 보고 증빙 대장	"	"	"	"
40	1회 보고 통제 대장	"	"	"	"
41	비지정 보고 통제 대장	"	"	"	"
42	독촉장 철회요청	134X190	신문용지 508/m <sup>2</sup>	신문용지 548/m <sup>2</sup>	
43	보고 통제 관계 공무원 명단	268X190	"	"	
44	보고 문서 접수 처리 대장	"	백상지 708/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 608/m <sup>2</sup>	지질저하
45	보고 문서 발송 처리 대장	"	"	"	"
46	업무일지	190X268	신문용지 508/m <sup>2</sup>	신문용지 548/m <sup>2</sup>	
47	색인목록	"	백상지 508/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 608/m <sup>2</sup>	지질저하

순번	문서용지명	형식		개량	비고
		규격	지질 및 질량		
48	도시대장	268X190	중질지 708/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 608/m <sup>2</sup>	침방저하
49	출장신청서	134X190	신문용지 508/m <sup>2</sup>	신문용지 548/m <sup>2</sup>	
50	직권거주지약도	190X268	"	"	
51	관보로급업자지정신청서	"	"	"	
52	보급소승인신청서	"	"	"	
53	관보개재의뢰서	"	"	"	
54	불급용투	170X240	크라프트지 508/m <sup>2</sup>	크라프트지 (한면) 608/m <sup>2</sup> 규격 120X210	규격특소



## 2. 인사행정문서용지(공통)

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질 및 용량		
1	공무원 인사기록카드 (갑)	285 × 468	백상지 150g/㎡	인쇄용지 (특급) 120g/㎡	용량 저하
2	" (을)	275 × 420	백상지 115g/㎡	"	
3	공무원임용후보자 추천요구	190 × 268	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	
4	공무원임용후보자 추천	"	"	"	
5	공무원임용후보자 추천 명단	"	"	"	
6	공무원 임용 제청	"	"	"	
7	3급 공무원 임용제청 조사서	"	"	"	
8	공무원 전입 전출 동의 요구	"	"	"	

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질 및 용량		
9	공무원 전출 전입 동의	190 × 268	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	
10	공무원증	55 × 80	백상지 180g/㎡	인쇄용지 (특급) 120g/㎡	용량 저하
11	임용장 (4급 이하)	190 × 268	백상지 110g/㎡	"	용량 조정
12	인사발령통지	"	백상지 70g/㎡	인쇄용지 (2급) 70g/㎡	지질 저하
13	경력평정표	"	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	
14	근무성적평정표	380 × 268	신문용지 50g/㎡	"	
15	공직조서	190 × 268	"	"	
16	징계의결서	"	백상지 60g/㎡	인쇄용지 (2급) 60g/㎡	지질 저하
17	출석통지서	"	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	

18	공무원 정제의결 요구서	190 x 268	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
19	범죄 미필자 대장	268 x 290	"	"	"
20	범죄 조 회 서	190 x 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
21	승진후보자 명부	"	"	"	
22	보안 점검 일지	268 x 190	"	"	
23	당직근무 일지	268 x 380	"	(규격 190 x 268)	규격축소
24	당직시령근무일지	"	"	"	"

### 3. 재무 행정 문서용지 (공통)

순번	문서 용 지 명	규 격		계 정	비 고
		규 격	지 질 및 정량		
1	일반회계 세출 예산지출 한도액 통지	190 x 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
2	세출예산 지출 한도액 통지	"	"	"	
3	지출원인 행위부	210 x 290	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(특급) 70g/m <sup>2</sup>	청량 조정
4	지 출 부	"	"	"	"
5	재정증권 발행 및 상환 정리부	420 x 290	"	"	"
6	계산서 및 통증빙서 송부 목록	190 x 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
7	세입세출 증빙서 심사표	"	"	"	

순번	문서 용지 명	원 행		개 정	비 고
		규 격	지질 및 치량		
8.	지출액 등기부	350 X 223	백상지 609/㎡	인쇄용지(특급) 709/㎡	청량 조정
9.	특별 지출액표	190 X 268	박엽지 209/㎡	인쇄용지(특급) 349/㎡	지질 조정
10.	세출 계산 증명서류 세출 목록표	"	신문용지 509/㎡	신문용지 549/㎡	
11.	세입 결산	330 X 220	박엽지 209/㎡	인쇄용지(특급) 349/㎡	지질 조정
12.	세출 폐산	"	"	"	"
13.	세입금 계지 정리액 보고	190 X 268	신문용지 509/㎡	신문용지 549/㎡	
14.	세출금 계지 정리액 보고	"	"	"	
15.	이체(이용) 조서	330 X 220	신문용지 509/㎡	"	
16.	년도 세출 예산 이월 조서	"	"	"	

17.	대차 대조표	"	"	"	
18.	세출 예산 재배정부	300 X 250	백상지 709/㎡	인쇄용지(특급) 709/㎡	
19.	지출 한도 지시부	"	"	"	
20.	세 입 부	"	"	"	
21.	세 출 부	"	"	"	
22.	징 수 부	205 X 295	"	"	
23.	지출원인 행위부	"	"	"	
24.	지 출 부	"	"	"	
25.	원금 줄감부	410 X 295	"	"	
26.	지출원인 행위액 및 지출액 (총) 보고서	380 X 268	박엽지 209/㎡	인쇄용지(특급) 349/㎡	지질 조정

순번	문서용지명	원행		개정	비고
		규격	지질 및 함량		
27	세입 결산 보고서	350 X 268	박엽지 209/㎡	인쇄용지(특급) 349/㎡	지질 조정
28	국고금 출납 보고서	450 X 268	"	"	"
29	세출 예산 월별 징수 계획서	650 X 350	"	"	"
30	월별 자금 계획서	"	"	"	"
31	세출 예산 내정 통지서	190 X 268	"	"	"
32	세입 결의서	268 X 190	신문용지 509/㎡ 박엽지 209/㎡	신문용지 549/㎡ 인쇄용지(특급) 349/㎡	"
33	지출 결의서	"	"	"	"
34	부금 지출 결의서	"	"	"	"
35	년월분 부금 명세서	"	"	"	"

36	년월분 수당 명세서	360 X 205	메니폴드지	인쇄용지(특급) 349/㎡	"
37	부금 및 수당지출 결의서	"	"	"	"
38	리비 지출 결의서	268 X 190	신문용지 509/㎡ 박엽지 209/㎡	신문용지 549/㎡ 인쇄용지(특급) 349/㎡	"
39	여행 명세서	"	"	"	"
40	구입과 지출 결의서	"	"	"	"
41	물품 명세서	"	"	"	"
42	운반과 지출 결의서	"	"	"	"
43	운반물품 명세서	"	"	"	"
44	공사 집행과 지출 결의서	"	"	"	"
45	공사 명세	"	"	"	"

순번	문서 용지 명	원 행		개 정	비 고
		규 격	지점 및 치량		
46	전도 자금 청구과 교부결의서	268X190	(신문용지 50g/㎡ 박엽지 20g/㎡)	(신문용지 54g/㎡ 인쇄용지(특급) 34g/㎡)	지점 조정
47	전도 자금 명세	"	"	"	"
48	예입 결의서	"	"	"	"
49	과목 정정 결의서	"	"	"	"
50	정수결정 명세서	"	(신문용지 50g/㎡ 박엽지 40g/㎡)	(신문용지 54g/㎡ 인쇄용지(특급) 34g/㎡)	"
51	수납액 합계표	"	"	"	"
52	차액 명세서	190X268	"	"	"
53	인감 표시	190X100	백상지 60g/㎡	인쇄용지(특급) 60g/㎡	

54	수표 발행부	220X300	백상지 90g/㎡	인쇄용지(특급) 70g/㎡	
55	원천징수 정리부	420X290	"	"	
56	국고금 송금요구서	190X120	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	
57	국고금 입금요구서	"	"	"	
58	국고금 반납고지서	380X195	"	"	
59	반납금 납부서	"	"	"	
60	지출관 사무인계 인수서	150X220	(신문용지 50g/㎡ 백상지 60g/㎡)	(신문용지 54g/㎡ 인쇄용지(특급) 60g/㎡)	지점 저하
61	지 래점 변경요구서	140X190	신문용지 50g/㎡	신문용지 54g/㎡	
62	일반 경제 참가자 자격 등록 증명	190X268	"	"	
63	입찰 참가 신청서	"	"	"	

순번	문서 용지 명	원 행		계 정	비 고
		규 격	지질 및 청량		
64	입찰 참가 신청필증	190X260	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질 저하
65	입찰서	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
66	입찰보증금 납부서	"	"	"	
67	지명 경쟁입찰참가 통지서	"	"	"	
68	계약보증금 납부서	"	"	"	
69	차액보증금 납부서	"	"	"	
70	하자 보수보증금 납부서	"	"	"	
71	각서	"	"	"	
72	시설공사도급 표준계약서	"	박엽지 20g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(특급) 34g/m <sup>2</sup>	지질 조정

73	물품구매 표준계약서	"	"	"	"
74	부정당립자 자체보고서	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
75	계약 실적(총)보고서	"	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질 저하
76	현금 납입서	380X195	중필지	"	
77	현금 납입 명세서	130X150	박엽지 20g/m <sup>2</sup>	인쇄용지(특급) 34g/m <sup>2</sup>	지질 조정
78	예탁금 예탁서	170X265	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
79	상계액표	150X220	"	"	
80	현금 현재액 조사	"	"	"	
81	현금 및 예탁금 조사	"	"	"	
82	예탁금 송금 취소요구서	120X170	"	"	

#### 4. 연금관계 문서용지 (공통)

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지점 및 치량		
1	제직기간 합산승인결정서	190 X 268	신문용지 508/㎡	신문용지 548/㎡	
2	공무상요양(기간)승인신청서	150 X 110	백상지 1208/㎡	인쇄용지(2급) 608/㎡	지점저하
3	공무외(가족)요양승인결정서	"	"	"	"
4	전단서	190 X 268	백상지 608/㎡	인쇄용지(2급) 608/㎡	"
5	일일의료비계산서	"	신문용지 508/㎡	신문용지 548/㎡	
6	연금증서	157 X 105	백상지 1008/㎡	인쇄용지(특급) 1208/㎡	치량조정
7	유족대표자신청서	190 X 268	신문용지 508/㎡	신문용지 548/㎡	
8	부담금납부서	268 X 190	백상지 608/㎡	인쇄용지(2급) 608/㎡	지점저하
9	폐산상봉금내역조서	190 X 268	"	"	"

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지점 및 치량		
10	부담금수납대장	190 X 268	백상지 1808/㎡	인쇄용지(특급) 708/㎡	치량저하
11	기여금납입내역서	268 X 190	" 908/㎡	" (2급) 608/㎡	지점저하
12	기여금납부서	"	" 608/㎡	"	"
13	기여금수납대장	"	" 1808/㎡	" (특급) 708/㎡	치량저하
14	공무원연금카드	"	화필지 2008/㎡	" ( " ) 1208/㎡	지점치량조정
15	연금지급의뢰서	190 X 268	백상지 1208/㎡	( " ( " ) 608/㎡	지점저하
16	제직기간 합산승인신청서	"	백상지 208/㎡	" " 348/㎡	
17	상병폐직사망경위조서	"	신문용지 508/㎡	신문용지 548/㎡	
18	상병폐직사망경위조서	"	백상지 608/㎡	인쇄용지(2급) 608/㎡	지점저하
19	공무상요양승인신청서	"	신문용지 508/㎡	신문용지 548/㎡	

19	공무상 요양기간 연장승인신청서	"	"	"
20	공무상 요양비신청서	"	"	"
21	개호비 이송비 청구서	"	"	"
22	보철구교부 신청서	"	"	"
23	보철구대금 청구서	"	"	"
24	공무 외 요양 승인 신청서	"	"	"
25	요양 부조금 청구서	"	"	"
26	요양기관 변경 승인 청구서	"	"	"
27	분만비 청구서	"	"	"
28	건강진단비 청구서	"	"	"
29	재해부조금 청구서	"	"	"

순번	문서용지명	현행		개정	비고
		규격	지질 및 치장		
30	성명 주소 변경 신고서	190 X 268	신문용지 503/2	신문용지 543/2	
31	재임용 신고서	"	"	"	
32	연금정산 청구서	"	"	"	
33	연금 청구서	"	"	"	
34	장래연금보상금 청구서	"	"	"	
35	과징금 등금조정 신청서	"	"	"	
36	가족연금 청구서	"	"	"	
37	유족연금수급권이전신청서	"	"	"	
38	순직 신고서	"	"	"	



39	순직부조금 신청서	"	"	"	
40	심사 청구서	"	"	"	
41	급여금 불입내역서	400 X 180	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
42	부담금 불입내역서	300 X 180	"	"	"
43	공무원연금기여금 납부확인 증 교부 및 확인대장	268 X 190	"	"	"
44	공무원연금기여금 납부확인증	"	" 180g/m <sup>2</sup>	"	"
45	신분상 이동자 명세서	190 X 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
46	부담금 수납대장	"	백상지 60g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	지질저하
47	통지서	"	"	"	"
48	주택분양 신청서	"	"	"	
49	공무상 공무비요양승인 통지서	190 X 90	백상지 120g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (특급) 120g/m <sup>2</sup>	

순번	문서용지명	원형		재질	비고
		규격	지질 및 칭량		
50	특혜요양비 청구서	190 X 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
51	요양비 분할지급 청구서	"	"	"	
52	요양일시금 청구서	"	"	"	
53	연금증서 재교부 신청서	"	"	"	
54	확정연금지급 청구서	"	"	"	
55	재급여청구서 확인대장	"	증질지 80g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (2급) 60g/m <sup>2</sup>	칭량저하
56	장해급여 청구서	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
57	장해연금 지급카드	"	백상지 200g/m <sup>2</sup>	인쇄용지 (특급) 120g/m <sup>2</sup>	칭량저하
58	장해연금 개정 신청서	"	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	

59	장해연금 수급권소멸 연금 증서 반납통지서	"	"	"	
60	특려금더 청구서	"	"	"	
61	장제비 청구서	"	"	"	
62	부양사실 증명서	"	"	"	
63	유족연금 지급카-드	268 X 190	백상지 200g/m <sup>2</sup>	인쇄 용지 (특급) 120g/m <sup>2</sup>	침량저하
64	연금수급자권상조사서	190 X 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
65	태아출생신고서	"	"	"	
66	대표자 변경 신청서	"	"	"	
67	대표자 선정해제 신고서	"	"	"	
68	연금수급권 상실 신고서	"	"	"	

순번	문서용지명	한행		개장	비고
		규격	지질 및 침량		
69	행방불명자의 유족연금 청구서	190 X 268	신문용지 50g/m <sup>2</sup>	신문용지 54g/m <sup>2</sup>	
70	재발송, 주소변경, 우체국 변경신고서	"	"	"	