

국무총리지시 제12호

총무처 (사무관리처)
(90-4350)

의령 1973. 8. 22

수신 수신처 참조

제목 한글기계화 촉진협의회 설치

한글표준자판으로 타자기와 인쇄전신기를 전 행정
기관에서 조속히 통일하여 사용하도록 촉진하며, 표준자
판을 민간에도 널리 보급시키는 방안에 관하여 국무총
리의 자문에 응하고 한글기계화 촉진에 필요한 사항을
협의하기 위하여 국무총리 소속하에 다음과 같이 한글
기계화 촉진협의회를 설치할 것을 지시하니 각 행정기
관은 적극 협조하여 차질없이 조치하기 바랍니다.

1. 협의회의 기능

· 협의회는 다음 사항을 협의하여 그 결과를
총무처장관 경유하여 보고할 것.

가. 한글기계화 촉진을 위한 방침 및 종합계획
수립에 관한 사항

나. 한글타자기의 표준자판화 및 보급 촉진에 관
한 사항

다. 자동인쇄기의 표준자판화 및 보급 촉진에 관
한 사항

~1~

라. 한글 기계화 추진을 위한 훈련 실시 및 검정
에 관한 사항

마. 한글 기계 국산화 추진을 위한 사항

바. 기타 한글 기계화 추진을 위하여 필요한 사항

2. 협의회의 구성

협의회는 다음과 같이 구성할 것

위원장 종무처 **차관**

위원 종무처 기획관리실장

행정조정실 제1조정관

경제기획원 예산국장

내무부 지방국장

국방부 기획국장

문교부 과학교육국장

체신부 공무국장

종무처 행정관리국장

과학기술처 종합계획관

조달청 매자국장

3. 협의회 운영

가. 위원장이 사고가 있을 때에는 종무처 기획
관리실장이 그 직무를 대행할 것

국무총리 지시 제 12호

1973. 6. 22

나. 회의는 위원장이 소집할 것.

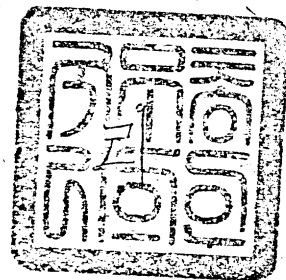
다. 협의회에서 필요하다고 인정할 때에는 관계 공무원 또는 관계 전문가를 출석하게 하여 협의사항에 관한 의견을 청취할 수 있음.

라. 협의회에 총무처 소속 공무원 중에서 위원장이 지명하는 간사 1인과 서기 2인을 둘 것.

4. 운영세칙

협의회를 운영함에 필요한 세부사항은 협의회의 의결을 거쳐 위원장이 정할 것. 끝

국 무 총



수신처: 가, 나, 다, 라.